Poznań dnia 22.12.2021r.

POK.272.13.272.1.2021

**Strona internetowa prowadzonego postępowania**

dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie podstawowym pn.: **„Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych, paczek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów, a także usługi odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego na rzecz Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Poznaniu oraz jego delegatur: Kalisz, Konin, Leszno, Piła w 2022roku.”**

**Wyjaśnienia na zapytanie do treści SWZ i zmiana treści SWZ oraz ogłoszenia o zamówieniu.**

Zamawiający, Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Poznaniu, informuje, że do treści SWZ wyżej wymienionego postępowania zostały złożone zapytania. W związku z tym, zgodnie z art. 284 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129ze zm.), Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami oraz zgodnie z art. 286 ust. 1 i 9 ww. ustawy dokonuje zmiany treści SWZ i ogłoszenia.

**Pytanie nr 1**

**XX Umowa – ust.1 pkt 10)** - Zamawiający wskazuje, iż należności wynikające z faktur regulować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze, w terminie do 14 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury, za dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.

Przepisy prawa nie przewidują instytucji „prawidłowej” faktury VAT. Ustawa o podatku od towarów i usług (Dz.U.2018.0.2174 t.j. - Ustawa z dnia 11 marca 2004 r.) w art. 106e wymienia jedynie niezbędne elementy, które musi zawierać faktura.

W przypadku stwierdzenia niezgodności w fakturze Zamawiający zgłasza uwagi do Wykonawcy. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca wystawia dokument korygujący fakturę, który zgodnie z ustawą nie zwalnia Zamawiającego z zapłaty za fakturę w wyznaczonym terminie. Dlatego zapis o poprawnie wystawionej fakturze nie może zostać zaakceptowany przez Wykonawcę, gdyż rodzi niebezpieczeństwo długoterminowego odwlekania z zapłatą przez Zamawiającego. Wobec powyższego Wykonawca wnosi o modyfikację zapisu SWZ – pkt. XX ust. 1 pkt. 10 poprzez wykreślenie słowa „prawidłowo”.

Odpowiedź:

Zamawiający wykreśla słowo ”prawidłowo” i wprowadza zapis **SWZ – pkt. XX ust. 1 pkt. 10**. : „Należności wynikające z faktur Zamawiający regulować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze, w terminie do 14 dni od daty wystawionej faktury, za dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy. Zamawiający poinformuje telefonicznie Wykonawcę o nieprawidłowo wystawionej fakturze.”

**Pytanie nr 2**

**XX Umowa – ust 2 i 6**- W ust 2 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w ust 6 wskazuje katalog możliwych zmian umowy wymagających zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Wykonawca wnosi o dopisanie do katalogu możliwych zmian - zmianę w przypadku zmiany Cennika Usług Powszechnych w trybie określonym w Ustawie Prawo Pocztowe i zatwierdzonej przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na dopisanie punkcie XX Umowa – ust 2 i 6 w ust. 2 ww. zapisu i wprowadza zapis **SWZ – pkt. XX ust.2** : „Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy w tym w przypadku zmiany Cennika Usług Powszechnych w trybie określonym w Ustawie Prawo Pocztowe i zatwierdzonej przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej.”

**Pytanie nr 3**

**XVI Umowa – ust 1, pkt 18)** – Zamawiający ma prawo potrącać przysługujące mu kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, z zastrzeżeniem ustawy z dnia 2 marca 2020r. Dz.U. z 2020r. poz. 374.

Wykonawca wnosi o dopisanie do powyższego zapisu doprecyzowania zgodnie z poniżej zaproponowaną treścią:

Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego należności z tytułu kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia o ile Zamawiający poinformował wcześniej w tym zakresie Wykonawcę i Wykonawca nie wniósł w tym zakresie sprzeciwu. Wykonawca ma 14 dni na wniesienie sprzeciwu , o którym mowa powyżej.

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na wprowadzenie dodatkowego zapisu służącego doprecyzowaniu o następującej treści: „Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego należności z tytułu kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia o ile Zamawiający poinformował wcześniej w tym zakresie Wykonawcę i Wykonawca nie wniósł w tym zakresie sprzeciwu. Wykonawca ma 14 dni na wniesienie sprzeciwu , o którym mowa powyżej”

Zapis **XX Umowa – ust 1, pkt 18)** Zamawiający ma prawo potrącać przysługujące mu kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy, z zastrzeżeniem art. 15r1’ ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 374 ze zm.). Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego należności z tytułu kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia o ile Zamawiający poinformował wcześniej w tym zakresie Wykonawcę i Wykonawca nie wniósł w tym zakresie sprzeciwu. Wykonawca ma 14 dni na wniesienie sprzeciwu , o którym mowa powyżej.

**Pytanie nr 4**

**Załącznik nr 3 do SWZ - Opis Przedmiotu Zamówienia pkt. 24** - Wykonawca zwraca się z zapytaniem do Zamawiającego czy dobrze rozumie, iż własne znaki służące do potwierdzania opłat dotyczącej usługi pocztowej i oznaczenia umożliwiające identyfikację umowy na podstawie której świadczone są usługi pocztowe to wzór pieczęci przekazany przez Wykonawcę Zamawiającemu, która to zastępuje znaczek opłaty pocztowej?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że własne znaki służące do potwierdzania opłat dotyczącej usługi pocztowej i oznaczenia umożliwiające identyfikację umowy na podstawie której świadczone są usługi pocztowe to wzór pieczęci przekazany przez Wykonawcę Zamawiającemu, która to zastępuje znaczek opłaty pocztowej.

**Pytanie nr 5**

**XX Umowa – ust 1 pkt 21 i Załącznik nr 3 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia pkt.18**– Zamawiający wskazuje , iż „Reklamacje z tytułu niewykonania usługi, Zamawiający może zgłosić do Wykonawcy po upływie 14 dni od nadania przesyłki rejestrowanej, nie później jednak niż 12 miesięcy od ich nadania.” Terminy wskazane przez Zamawiającego dotyczą składania reklamacji na przesyłki w obrocie krajowym. Z uwagi na to, że Zamawiający w formularzu cenowym wyszczególnił także przesyłki zagraniczne Wykonawca proponuje zapis odwołujący się do przepisów dotyczących reklamacji przesyłek nadawanych zarówno w obrocie krajowym jak i zagranicznym. Proponujemy następujące brzmienie: „ Reklamację z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi stanowiącej przedmiot umowy Zamawiający zgłasza zgodnie z zapisami Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej, a także w Światowej Konwencji Pocztowej Doha 2012 (Dz. U. z 02.10.2015, poz. 1522), oraz Regulamin Poczty Listowej, Regulamin dotyczący  paczek listowych.

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na wprowadzenie dodatkowego zapisu odwołującego się do przepisów dotyczących reklamacji przesyłek nadawanych zarówno w obrocie krajowym jak i zagranicznym o treści: „ Reklamację z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi stanowiącej przedmiot umowy Zamawiający zgłasza zgodnie z zapisami Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej, a także w Światowej Konwencji Pocztowej Doha 2012 (Dz. U. z 02.10.2015, poz. 1522), oraz Regulamin Poczty Listowej, Regulamin dotyczący  paczek listowych.”

Zapis **XX Umowa – ust 1 pkt 21** otrzymuje brzmienie**: „** Reklamację z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi stanowiącej przedmiot umowy Zamawiający zgłasza zgodnie z zapisami Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej, a także w Światowej Konwencji Pocztowej Doha 2012 (Dz. U. z 02.10.2015, poz. 1522), oraz Regulamin Poczty Listowej, Regulamin dotyczący  paczek listowych.”

**Załącznik nr 3 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia pkt.18** otrzymuje brzmienie **: „** Reklamację z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi stanowiącej przedmiot umowy Zamawiający zgłasza zgodnie z zapisami Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej, a także w Światowej Konwencji Pocztowej Doha 2012 (Dz. U. z 02.10.2015, poz. 1522), oraz Regulamin Poczty Listowej, Regulamin dotyczący  paczek listowych.”

**Pytanie nr 6**

**Załącznik nr 3 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia pkt.17** -W ww. punkcie Zamawiający wskazuje terminy dostarczania przesyłek priorytetowych i ekonomicznych. Wykonawca wskazuje, że kwestie związane z doręczaniem przesyłek wynikają z Ustawy Prawo Pocztowe oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie. Zapisy Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego, gdzie w Załączniku nr 1 określają :

WSKAŹNIKI CZASU PRZEBIEGU PRZESYŁEK POCZTOWYCH W OBROCIE KRAJOWYM

Przesyłki listowe najszybszej kategorii

D+1 - 82%

D+2 - 90%

D+3 - 94%

Przesyłki listowe niebędące przesyłkami listowymi najszybszej kategorii

D+3 - 85%

D+5 - 97%

Paczki pocztowe najszybszej kategorii

D+1 - 80%

Paczki pocztowe niebędące paczkami pocztowymi najszybszej kategorii

D+3 - 90%

Wykonawca wnosi o uwzględnienie powyższego poprzez dopisanie treści doprecyzowującej do pkt 17 – że doręczanie przesyłek będzie się odbywało z zachowaniem ww. wskaźników przebiegu przesyłek określonych w Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na dopisanie w **Załączniku nr 3 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia pkt.17** zapisu: „ doręczanie przesyłek będzie się odbywało z zachowaniem ww. wskaźników przebiegu przesyłek określonych w Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego”.

**Załącznik nr 3 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia pkt.17** otrzymuje brzmienie: „Wykonawca powinien dostarczać przesyłki najszybszej kategorii (priorytetowe) w dniu następnym po dniu nadania, natomiast przesyłki nie będące przesyłkami najszybszej kategorii Wykonawca będzie doręczał 3 dni po dniu nadania. Z powodu nieobecności adresata w miejscu wskazanym na przesyłce będą awizowane w placówce Wykonawcy przez okres 14 dni, w przypadku przesyłek pocztowych lub 7 dni. Przesyłki nie podjęte przez adresata po okresie awizowania, Wykonawca niezwłocznie zwraca do Zamawiającego. Doręczanie przesyłek będzie się odbywało z zachowaniem ww. wskaźników przebiegu przesyłek określonych w Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego.

**Pytanie nr 7**

**XX Umowa – ust 1 , pkt 23 i Załącznik nr 3 do SWZ- Opis przedmiotu zamówienia pkt 20** – Uwzględniając zapisy Rozdziału 8 Ustawy Prawo Pocztowe, Wykonawca wnosi o uzupełnienie w/w punktu poprzez dodanie zapisu o odpowiedzialności zgodnie z zapisami tejże Ustawy:

„Art. 87. 1. Do odpowiedzialności operatorów pocztowych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi pocztowej stosuje się ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.” Takie doprecyzowanie będzie zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, jak również z zapisami SWZ (w tym Umowy), które określając odpowiedzialność odszkodowawczą Wykonawcy odwołują się do zapisów Prawa Pocztowego, które w Rozdziale 8 tę odpowiedzialność określa.

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na dodanie zapisu w punkcie **XX Umowa – ust 1 , pkt 23 i Załącznik nr 3 do SWZ- Opis przedmiotu zamówienia pkt 20; „**Do odpowiedzialności operatorów pocztowych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi pocztowej stosuje się ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.”

Punkt **XX Umowa – ust 1 , pkt 23** otrzymuje brzmienie**:** Do odpowiedzialności Wykonawcy za nienależyte wykonanie usługi pocztowej stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego. Do odpowiedzialności operatorów pocztowych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi pocztowej stosuje się ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

**Załącznik nr 3 do SWZ- Opis przedmiotu zamówienia pkt 20** otrzymuje brzmienie**:** Do odpowiedzialności Wykonawcy za nienależyte wykonanie usługi pocztowej stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego. Do odpowiedzialności operatorów pocztowych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi pocztowej stosuje się ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.”

**Pytanie nr 8**

**XX Umowa – ust 1 , pkt 20 –** mając na uwadze zapisy ustawy Prawo Pocztowe **-** Wykonawca wnosi o dopisanie zastrzeżenia, że do wskazanego 14-dniowego terminu nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy orazokresu, na który przesyłka rejestrowana została zatrzymana przez operatora wyznaczonego w przypadkach określonych w art. 36 ust. 2 Ustawy.

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na dopisanie zastrzeżenia w punkcie **XX Umowa – ust 1 , pkt 20** do wskazanego 14-dniowego terminu nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy orazokresu, na który przesyłka rejestrowana została zatrzymana przez operatora wyznaczonego w przypadkach określonych w art. 36 ust. 2 Ustawy”.

Punkt **XX Umowa – ust 1 , pkt 20** otrzymuje brzmienie**: „**Usługę pocztową w zakresie przesyłki rejestrowanej uważa się za niewykonaną jeżeli doręczenie przesyłki rejestrowanej lub zawiadomienie o próbie jej doręczenia nie nastąpiło w terminie 14 dni od dnia nadania. Do wskazanego 14-dniowego terminu nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy orazokresu, na który przesyłka rejestrowana została zatrzymana przez operatora wyznaczonego w przypadkach określonych w art. 36 ust. 2 Ustawy.”

**Pytanie 9**

**XX Umowa – ust 1 , pkt 36 –** Wykonawca wnosi o możliwość podpisania umowy w wersji papierowej.

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na podpisanie umowy w wersji papierowej.

Punkt **XX Umowa – ust 1 , pkt 36** otrzymuje brzmienie: **„**Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwóch dla Zamawiającego, jednym dla Wykonawcy. Umowa zawarta została w formie elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w wersji papierowej.”

**Pytanie 10**

**Załącznik nr 3 do SWZ- Opis przedmiotu zamówienia pkt 3**

Wykonawca informuje, że doręcza przesyłki do każdego adresu w Polsce i poza granicami Polski, objętego Porozumieniem ze Światowym Związkiem Pocztowym. W związku z panującą pandemią Covid 19 oraz wynikającymi z tego obostrzeniami w poszczególnych krajach, Wykonawca wnosi o dopisanie następującej treści do ww. punktu:

„ z zastrzeżeniem, że nie dotyczy to sytuacji czasowych ograniczeń wysyłek w obrocie zagranicznym związanych z pandemią covid 19”.

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na dopisanie w **Załączniku nr 3 do SWZ- Opis przedmiotu zamówienia w punkcie 3** zapisu zastrzeżenia**: „** nie dotyczy to sytuacji czasowych ograniczeń wysyłek w obrocie zagranicznym związanych z pandemią covid 19”.

**Załącznik nr 3 do SWZ- Opis przedmiotu zamówienia pkt 3** otrzymuje brzmienie**:**

**„**Przesyłki nadawane przez Zamawiającego dostarczane będą przez Wykonawcę do każdego miejsca w kraju i zagranicą objętego porozumieniem ze Światowym Związkiem Pocztowym, nie dotyczy to sytuacji czasowych ograniczeń wysyłek w obrocie zagranicznym związanych z pandemią covid 19”.”

**Pytanie 11**

**Załącznik nr 1 do SWZ** – **Szczegółowy Formularz cenowy** **- lp. 1 – 12**

Zamawiający dla listów zwykłych i poleconych posługuje się w formularzu określeniami: **format** **S, M i L.**

Czy Wykonawca właściwie interpretuje, że:

-w **formacie S** maksymalny wymiar koperty to C5 (160 × 230 x 20mm) a maksymalna waga to 500g,

-w **formacie M** maksymalny wymiar koperty to C4 (230 × 325 x 20mm) a maksymalna waga to 1000g,

-w **formacie L** , suma długości, szerokości i wysokości to maksymalnie 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów ( długość) nie może przekroczyć 600 mm?

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że  **w załączniku nr 1 do SWZ** – **Szczegółowy Formularz cenowy** **- lp. 1 – 12** Wykonawca właściwie interpretuje maksymalne wymiary kopert, w wymienionych formatach.

**Pytanie 12**

**Załącznik nr 1 do SWZ** – **Szczegółowy Formularz cenowy** **- lp. 13 – 14**

Zamawiający dla listów poleconych zagranicznych określa obszar doręczenia **strefa A.** Czy strefa A dla przesyłek listowych zagranicznych jest tożsama ze strefą A dla przesyłek listowych zagranicznych określonych w cenniku operatora wyznaczonego?

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia. że  **w załączniku nr 1 do SWZ** – **Szczegółowy Formularz cenowy** **- lp. 13 – 14** strefa A dla przesyłek listowych zagranicznych jest tożsama ze strefą A dla przesyłek listowych zagranicznych określonych w cenniku operatora wyznaczonego.

**Pytanie 13**

**Załącznik nr 1 do SWZ** – **Szczegółowy Formularz cenowy** **- lp. 15-19**

Zamawiający w formularzu określa **gabaryty paczek „A” o „B”**

Wykonawca zwraca się z pytaniem, czy właściwie interpretuje, że:

Oznaczenie „A” dla paczek używane jest dla przesyłek o rozmiarach nie przekraczających: wysokości 300mm, długości 600mm i szerokości 500 mm,

a oznaczenie „ B” to paczka, której , choć jeden wymiar przekracza powyżej wymienione wymiary, przy czym suma długości i największego obwodu mierzonego w kierunku innym niż długość wynosi maksymalnie 3000mm, a największy wymiar nie przekracza 1500mm ?

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia. że  **w załączniku nr 1 do SWZ** – **Szczegółowy Formularz cenowy** **- lp. 15 – 19** Wykonawca właściwie interpretuje oznaczenie „A” dla paczek używane jest dla przesyłek o rozmiarach nie przekraczających: wysokości 300mm, długości 600mm i szerokości 500 mm,

a oznaczenie „ B” to paczka, której , choć jeden wymiar przekracza powyżej wymienione wymiary, przy czym suma długości i największego obwodu mierzonego w kierunku innym niż długość wynosi maksymalnie 3000mm, a największy wymiar nie przekracza 1500mm ?

**Pytanie 14**

**Załącznik nr 3 do SWZ pkt. 11** –

Uwzględniając możliwości logistyczne Wykonawca informuje, że usługę odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego może realizować dla Delegatur w następujących przedziałach godzinowych:

-Delegatura Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Poznaniu w Kaliszu, ul. Tuwima 10, 62-800 Kalisz w godz. 13:00 – 14:00,

-Delegatura Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Poznaniu w Koninie, ul. Al. 1 Maja 7, 62-510 Konin w godz. 10:00 – 12:00,

- Delegatura Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Poznaniu w Lesznie, pl. Komeńskiego 6, 64-100 Leszno w godz. 13:00 – 15:00,

-Delegatura Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Poznaniu w Pile, ul. Śniadeckich 46, 64-920 Piła w godz. 10:00 – 12:00.

Czy powyższe godziny realizacji usługi są do zaakceptowania przez Zamawiającego?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że akceptuje przedstawione przez Wykonawcę godziny realizacji usług w delegaturach Wojewódzkiego Urzędu Ochrony   
Zabytków w Poznaniu.

**Pytanie 15**

**Załącznik nr 1 do SWZ – pkt 7**

Wykonawca wnosi o dopisanie do ww. pkt ppkt 4) o treści:

„ 4) żadnym z wyżej wymienionych”.

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na wprowadzenie w **Załączniku nr 1 do SWZ – pkt 7 podpunktu**„ 4) żadnym z wyżej wymienionych”.

**Załącznik nr 1 do SWZ – pkt 7** otrzymuje brzmienie:

Oświadczamy, że jesteśmy:

1. mikroprzedsiębiorstwem (w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych zatrudniamy średniorocznie mniej niż 10 pracowników i nasz roczny obrót netto lub sumy aktywów bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły 2 milionów euro),\*
2. małym przedsiębiorstwem (w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych zatrudniamy średniorocznie mniej niż 50 pracowników i nasz roczny obrót netto lub sumy aktywów bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły 10 milionów euro),\*
3. średnim przedsiębiorstwem (w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych zatrudniamy średniorocznie mniej niż 250 osób i nasz roczny obrót netto nie przekroczył 50 milionów euro lub sumy aktywów bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły 43 milionów euro).\*
4. żadnym z wyżej wymienionych”.

\* niepotrzebne skreślić